

IN-FOA-TION

Januar

Nr. 1 • 2010

Årgang 16

Afdelingsblad for

FOA – FAG OG ARBEJDE

Fag og Arbejdes a-kasse

FOA Frederikssund - Nordsjælland

Ådalsparken 2

3600 Frederikssund

FOA
FAG OG ARBEJDE



Leder

SÅ ER DET TID IGEN

Så skal vi til det igen, overenskomstforhandlinger

Den uværende overenskomst skal fornyes den 1. april 2011. Dette betyder, at vi skal have dine forslag til krav ind i afdelingen i foråret 2010.

Derfor denne opfordring til, at du allerede nu begynder, at diskutere med dine kolleger om hvilke krav I vil prioritere.

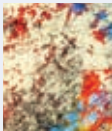
Er det mere løn, bedre pension, mere kompetenceudvikling, flere seniordage, længere barsel eller mere ferie? Eller noget helt andet?

Umiddelbart ser det ud til, at vi overordnet vil prioritere lavtlønsgrupperne i FOA, idet disse grupper ikke fik helt så meget ud af sidste overenskomst. Dette samt lønnen, mandeløn til kvindefag idet det viser sig, at mændene fortsat får mere løn end kvinderne, selv om vi skriver 2011!!!. Dog skal det præciseres, at der i skrivende stund ikke noget for er taget endelig stilling til prioriteringen. Vi ser frem til rigtig mange forslag og tilkendegivelser.

Afdelingen har allerede "taget bid" på emnet. Den 1. december 2009 blev der i afdelingen afholdt en dag for tillidsrepræsentanter, hvor emnet var de kommende overenskomstforhandlinger. Vi havde inviteret forbundsformand Dennis Kristensen til debat. Det blev en inspirerende og spændende dag hvor Dennis Kristensen kom med sine bud på emner og problematikker i forhold til overenskomstfornyelsen.

Charlotte Jacobsen
Afdelingsformand

25 ÅRS MEDLEMSJUBILÆUM



I perioden 01.12.2009 - 31. januar 2010 har følgende medlemmer været medlem af FOA, DKA eller HAF i sammenlagt 25 år. Afdelingen ønsker tillykke og har fremsendt en blomsterbuket til:

- Elsie I. G. Larsen, Ølstykke
- Helle Günzel, Ølstykke
- Kurt Rosendal, Hundested
- Jytte A. Hansen, Jægerspris
- Jeanne I. Jørgensen, Jyllinge
- Birthe Andersen, Frederiksværk
- Birgit L. Christensen, Stenløse
- Henrik F. Andersen, Skibby

Med venlig hilsen
Charlotte Jacobsen
Afdelingsformand

2

25 års medlemsjubilæum	3
ArbejdsPladsVurderingen fylder 20 år	4
8 genveje til stress	6
Pris til indsats mod vold i arbejdet med demente ...	8
Information om afdelingens tillidsvalgte	10
Service sektoren afholder generalforsamling	11
Pædagogisk Sektor afholder generalforsamling	12
Generalforsamling i social- og sundhedssektoren ..	13
Sektorbestyrelsesmøder 2010	14
Kalender 2010	15
Har du penge til gode hos din arbejdsgiver?	16



Halsnæs den 9. december 2009

ArbejdsPladsVurderingen

fylder 20 år, virker den på din arbejdsplads???????

Halsnæs den 9. december 2009.

ArbejdsPladsVurderingen fylder 20 år, virker den på din arbejdsplads???????

Som et led i vedtagelsen af Agendaen på kongressen 2008 blev det besluttet at tilbyde FTR en eller anden form for overbygning på FTR uddannelsen. Det blev en Linjeuddannelse i 4 moduler hvor FOA Frederikssund blev tildelt 2 pladser, jeg fik tilbudet og valgte Arbejdsmiljø-linjen.

4

Vi blev undervist af FOA's Faglige Arbejdsmiljøkonsulenter Rudy Larsen og Charlotte Bredal samt underviser fra FOA TR-enhed, Kurt Skovgaard Nielsen i smukke omgivelser på Vingsted Centret Vejle. Det var en spændende uge med Focus på bl.a. Arbejdsplads-vurderinger (APV) som jeg gerne vil dele med Jer. En APV er lovpligtig og et centralt værktøj, når det handler om at forebygge dårligt arbejdsmiljø, samt kortlægning af problemer, ofte sker dette med stor fokus på det fysiske og i mindre grad på det psykiske arbejdsmiljø.

Det er ærgerligt at APV'en ikke bruges i et større omfang, for APV'en er et rigtig godt værktøj, også i forbindelse med det psykiske arbejdsmiljø.

Hvornår har du/I sidst fået lavet en APV?

Lovkravet er mindst hvert 3 år, men det betyder ikke at der ikke skal/kan laves APV oftere.

APV én skal revideres hver gang der er større ændringer i forhold til opgaver, eks.:

Er der 4 på en afdeling og I kun skal være 3 er den daglige arbejdsproces / arbejdsopgaver / metoder ændret og I skal have lavet APV på hvordan I oplever processen både fysisk og psykisk.

Flere arbejdsopgaver kan påvirke din daglige trivsel samt faglige stolthed.

Arbejdstilsynets bekendtgørelse 559 Kapitel 2 § 5, Samt Kapitel 2a § 6b stk. 4 omhandler bl.a. Arbejdsprocesser / ændringer i arbejdet / arbejdsmetoder m.v. som har betydning for Virksomhedens arbejdsmiljø.

Vi står i et arbejdsmiljø med voksende arbejdsmængder, dårlige normeringer, stramme køreplaner, manglende indflydelse, tunge forflytninger m.m. Men hvor stor er dokumentationen / registreringer?

Vi skal alle huske; det er Kommunen, Regionen eller det Private firma vi er ansat i der er vores arbejdsgiver...

Arbejdsgiveransvaret i Arbejdsmiljøloven ligger derfor i den Kommune, Region eller det Private firma hvor du er ansat.

På den enkelte arbejdsplads er det typisk Lederen der er Sikkerhedsleder i sikkerhedsgruppen, der findes forskellige modeller, dette er en af dem.

Hvis I ikke sammen med Sikkerhedsgruppen er med til at vurdere Jeres arbejdsmæssige forhold i APV'en er det vanskeligt for Arbejdsgiveren at overholde arbejdsgiveransvaret.

Det er derfor vigtigt at I sammen med Sikkerhedsgruppen selv er med til at vurdere Jeres arbejdsmæssige forhold i APV'en, ligesom det er vigtigt at der i beskrivelsen klart og tydeligt står hvad problemet er med Jeres egne ord, der må ikke kunne Tolkes på det. Samtidig skal der laves en opfølgning / handleplan, husk dato på opfølgningen i APV'en.

Det er svært at komme hurtigt tilbage på arbejdspladsen når skaden er sket, nogle kommer det aldrig, det er svært for ikke at sige næsten umuligt at få anerkendt en arbejdsskade når der ikke foreligger dokumentation.

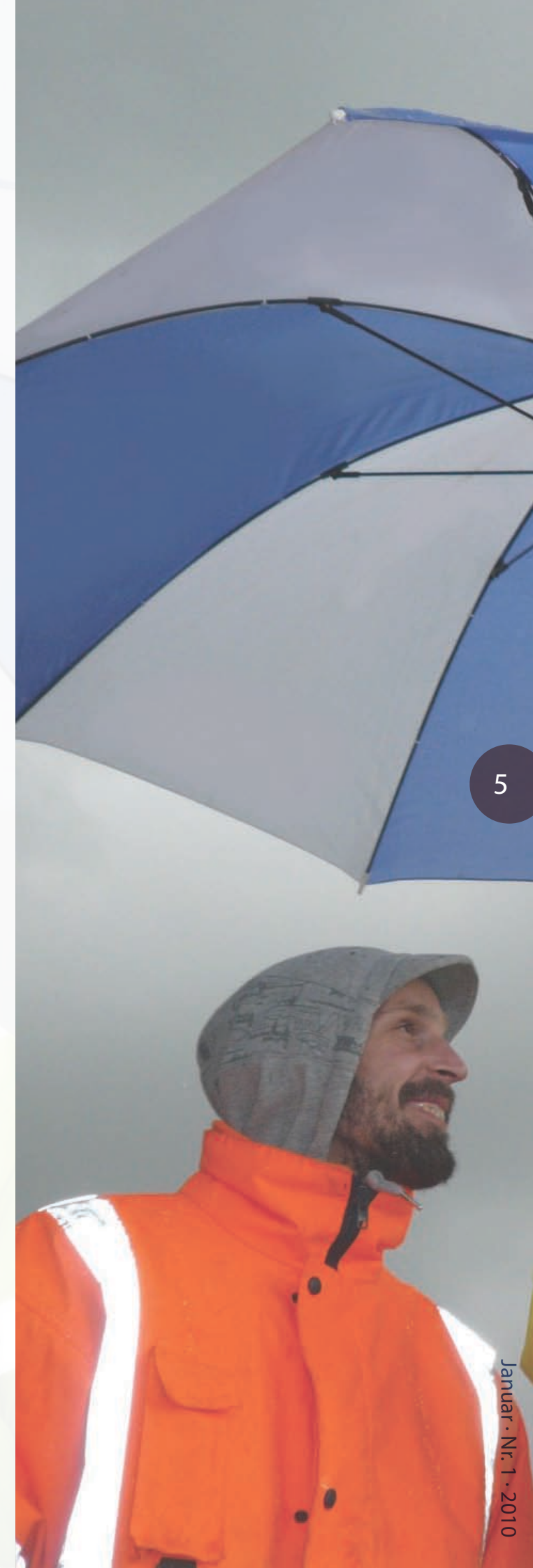
APV'en er en vigtig del af dokumentationen i forhold til en evt. Arbejdskadeanmeldelse når skaden anmeldes til arbejdstilsynet hvor arbejdsforholdet har betydning for arbejdsskaden og er derfor vigtig dokumentation i forløbet fra anmeldelsen til slutningen i sagen.

FOA anbefaler derfor at Leder, Tillidsrepræsentant og Sikkerhedsrepræsentant arbejder tæt sammen om gensidig information, samspillet har stor betydning for hvordan der skabes en fælles handling i forhold til det Psykiske arbejdsmiljø og trivsel. Det er en fælles opgave at have en kontinuerlig APV proces. Dine oplevelser er de vigtigste i APV arbejdet. Uden din viden bliver APV ikke et brugbart redskab. Da det er de personer som i det daglige arbejder på arbejdspladsen, som kan beskrive arbejdsmiljøet fysisk og psykisk.

Håber det har givet Jer lidt inspiration til eftertanke og kan være en hjælp til at passe på dig selv, dine kolleger og Arbejdsmiljøet.

Venlig hilsen
Conny Anette Gad
Social og sundhedshjælper
Fællestillidsrepræsentant
Halsnæs Kommune

5



8 GENVEJE TIL STRESS

1. Tag tingene lidt tungt
2. Ærg dig
3. Saml på arbejdet
4. Gør det selv
5. Skynd dig
6. Gå sent i seng
7. Gå ikke glip af noget
8. Sørg for at ingen ved mere end du selv

8 magtfulde stressstyrings strategier:

1. Sig nej
2. Sig pyt
3. Bed om hjælp
4. Prioriterer
5. Vid hvad du har lyst til
6. Dyrk motion
7. Dyrk mentaltræning (ro-meditation- refleksion)
8. Hav mål i dit arbejdsliv – på kort og på langt sigt

Mobning – ti gode råd til dig

Hvis du føler dig mobbet på din arbejdsplads kan du opleve, at du er magtesløs og uden kontrol af situationen. Men der er ting du selv kan gøre for at løse dit problem:

1. Stol på hvad du selv oplever og mærker
Vær opmærksom på, hvad der sker med dig fysisk og psykisk. Bliver du i tvivl om det virkeligt kan være rigtigt – så skriv dine oplevelser ned.
2. Tal med mennesker du stoler på.
Lad vær med at bedømme situationen.
3. Reager hurtigt når du oplever mobning.
Sig fra overfor mobberen – gerne når der er kollegaer til stede. Det kræver mod og styrke, så du skal ikke vente, til det for alvor er gået ud over dit helbred og humør

4. Bliv ved med at se venner, dyrke fritidsinteresser osv.
5. Hold modet oppe.
Foretag dig noget, der gør dig i godt humør.
6. Hold dig sund og rask.
Husk motion og sund kost. Er du fysisk i god form, er du også sværere at ramme psykisk.
7. Hvis du oplever at blive holdt udenfor, må du selv være opsøgende, selv om det kan være svært.
8. Søg støtte og opbaning hos din tillidsrepræsentant, sikkerhedsrepræsentant, din leder eller hos venner og kollegaer.
9. Vær opmærksom på dit helbred.
Søg læge hvis du mærker problemer med dit helbred. (Hver gang du mærker noget)
Eks. Hjertebanken, kort "lunte", rastløshed, søvnløshed, hukommelsesproblemer osv
Se eventuelt på www.foa.dk Pjecen: Stress kan forebygges – hvad venter vi på.
10. Hvis intet hjælper skal du overveje om det er arbejdspladsen du vil bruge dit liv på.

Mobning – ti gode råd til kollegaerne

1. Vær særlig opmærksom på mobning når der etableres nye teams eller selvstyrende grupper på arbejdspladserne.
2. Sørg for tid og plads til oplæring og samarbejde.
En ny gruppe får sommetider "behov" for at finde sig en "syndebuk" hvis tingene ikke kører helt efter planen.
3. Det er vigtigt, at man oplever at man hører til i en gruppe.
Sørg for god introduktion til nye kollegaer.
4. Glem ikke hinanden selv om der er travlt.
5. Tænk over hvordan i kan bruge og hjælpe hinanden.
6. Giv hinanden feedback og anerkendelse. Ris og ros. Ikke kun i ord også i daglig handling.
7. Lær hinandens ressourcer og stærke sider at kende.

8. Løft i flok.
Uanset faglig baggrund er alle nødvendige for at kunne udføre arbejdsopgaverne.
9. Gensidig tillid er en nødvendighed.
En god start at selv at vise den
10. Husk det er menneskeligt at fejle.
Det gælder også for dine kollegaer.

Mobning – ti gode råd til gruppe / team lederen

1. Vær en god rollemodel.
Den måde du behandler andre på, kan inspirere medarbejdere til at gøre det samme,: Undgå selv at mobbe, beskyt potentielle ofre og vis medarbejderne at du ikke accepterer mobning.
2. Vær med til at etablere en personalepolitik, der forhindrer mobning. Eller følg op på den i har.
3. Kortlæg det psykiske arbejdsmiljø i APV'en og sørg for at følge op på evt. problemer / opgaver.
4. Vær åben i medarbejdersamtalen og lyt efter signaler på mobning. Tag det altid alvorligt, hvis en ansat føler sig dårligt behandlet og vælger at fortælle om det.
5. Lyt til både ofret og mobberen.
Drag ikke forhastede beslutninger. Forsøg at skabe en dialog mellem parterne.
6. Gør passive vidner aktive og få mobberen til at holde op.
7. Grib aktivt ind, hvis du registrer mobning. Du er medansvarlig, hvis du bare lader det ske.
8. Find enkle og praktiske løsninger.
9. Vis medarbejderne at de kan komme til dig, hvis de får problemer med mobning og skab kontakt til andre personer i virksomheden, som den mobbede kan kontakte og få hjælp fra.
10. Vær opmærksom på, at du kan blive misforstået – og selv opfattet som mobber.

Med venlig hilsen
Irene og Laila

Pris til indsats mod vold i arbejdet med demente

I den skærmede enhed på Toftebo-Centret bor der 10 ældre mennesker med svær demens. Demenssygdommen betyder at beboerne i varieret omfang udsætter medarbejderne for fysisk og psykisk vold. Det kan fx være i form af slag, trusler, spyt, krads, spark og bid.

Leder og medarbejdere ved den skærmede enhed på Toftebo-Centret i Herning Kommune får nu voldsforebyggelsesprisen som anerkendelse for deres ihærdige, effektive og perspektivrige indsats mod vold.

8

Med en målrettet indsats og ved hjælp af fx handleplaner, kreativitet og åbenhed i personalegruppen, videooptagelser og efterfølgende analyse af blandt andet vanskelige plejesituationer, er det lykkedes de ansatte på samme tid at skabe færre voldsomme episoder, bedre arbejdsvilkår for de ansatte og sidst men ikke mindst, bedre livsvilkår for de demente beboere.

Prisen uddeles af Branchearbejdsmiljørådet Social & Sundhed.

Ved prisoverrækkelsen på konferencen 'Vold og voldsforebyggelse på arbejdspladser' på Hotel Nyborg Strand den 17. november, sagde medlem af Branchearbejdsmiljørådet Social & Sundhed Charlotte Bredal (FOA) bl.a.

'Den skærmede enhed på Toftebo-Centret har ydet en meget stor indsats og mange delelementer kunne fremhæves. Fx det målrettede arbejde med at inddrage videooptagelser i det voldsforebyggende arbejde. I Branchearbejdsmiljørådet Social & Sundhed har vi især lagt vægt på, at voldsforebyggelsen er tilrettelagt som et fælles anliggende. Det har været med til at give personale og ledelse et stærkt og konstruktivt samarbejde. Og det har skabt en

åbenhed og hensyntagen til hinanden, som Branchearbejdsmiljørådet Social & Sundhed finder prisværdig.

På bundlinjen har indsatsen også haft effekt: Sygefraværet er reduceret til noget der nærmer sig nul'!

Projektleder Lise Keller fra Branchearbejdsmiljørådet Social & Sundhed tilføjer:

'Initiativerne er også et godt eksempel på, hvor god effekt det kan have, når arbejdsmiljøforbedringer knyttes til det konkrete arbejde. Det gør forandringerne meningsfulde på flere niveauer'.

Se og hør to af medarbejderne fra den skærmede enhed fortælle om den voldsforebyggende indsats på http://www.etsundtarbejdsliv.dk/Trusler_vold/video_interview.aspx

Hent oplysninger om Branchearbejdsmiljørådet Social & Sundhed's samlede indsats mod vold på arbejdspladser på www.etsundtarbejdsliv.dk/vold

Om Branchearbejdsmiljørådet Social & Sundhed Arbejdsgivere og arbejdstagere inden for social- og sundhedsområdet samarbejder om initiativer til at skabe et bedre arbejdsmiljø både fysisk og psykisk. Samarbejdet tager udgangspunkt i arbejdsmiljøloven og er formaliseret i Branchearbejdsmiljørådet Social & Sundhed. Branchearbejdsmiljørådet kortlægger branchens særlige arbejdsmiljøproblemer og hjælper arbejdspladserne med at løse dem ved bl.a. at udarbejde informations- og vejledningsmateriale, at holde temamøder samt at udvikle arbejdsmiljøkurser.

I Branchearbejdsmiljørådet Social & Sundhed deltager repræsentanter for KL, Danske Regioner, AC, Kost & Ernæringsforbundet, Dansk Sygeplejeråd, øvrige sundhedsorganisationer i FTF, BUPL, FOA - Fag og Arbejde, Socialpædagogerne og 3F.

Ovenstående er en pressemeddelelse fra Arbejdsmiljøskretariatet.

Med venlig hilsen
Social- og sundhedssektoren
Irene og Laila.



Information om afdelingens tillidsvalgte

FOA, Frederikssund Afdeling vil gerne byde velkommen til alle nye tillidsvalgte. Samtidig en stor tak til de fratrådte tillidsvalgte for deres store arbejde.

Ny valgte

Fællestillidsrepræsentant
S. Sanne T. Johansen,
Østergården

Fællestillidsrepræsentant-
suppleant
Lone Olsen,
De Tre Ege

Tillidsrepræsentant
Ulla Jensen,
Daginst. Skovknolden

Connie V. Nyegaard,
Dagplejen Frederikssund

Annette S. Bertelsen,
Dagplejen Egedal

Kevin S. Jensen,
Børnehuset Kregme

Tillidsrepræsentant-
suppleant
Jeanette Svensson,
Skolen ved Kæret

Henni Prühs,
Skovfogedlodden

Sikkerhedsrepræsentant
Else Hansen,
Midgården

Susanne Nielsen,
Kyllingekær

Inge Pedersen, Junglen

Berit K. Nielsen, Løvdalen

Bettina W. Altofte,
Tølleruphøj

Berit Nielsen,
Østergården (Haven)

Annette Knudsen, Egedal
Hjemmepleje

Helle Lindquist, Egedal
Dagpleje

Susan Jørgensen,
Frederikssund sygehus

Fatrådte

Tillidsrepræsentant
Christina Erhardsen,
Egedal Dagpleje

Inger Strøh,
Frederikssund Dagpleje

Med venlig hilsen
Charlotte Jacobsen
Afdelingsformand

Servicesektoren afholder
generalforsamling
tirsdag den 16. marts 2010
kl.18.00

i FOA Ådalsparken 2, Frederikssund

Dagsorden:

- Velkomst
- Valg af dirigent og referent
- Valg stemmetællere
- Godkendelse af forretningsorden
- Godkendelse af dagsorden
- Bestyrelsens beretning
- Indkomne forslag
- Valg:
På valg er:
 - Formand Marianne Røgen, modtager genvalg.
 - Bestyrelsesmedlem:
 - Hasse Hansen, modtager genvalg
 - Kate Johansen, modtager genvalg
 - Inge Jensen, modtager genvalg
 - Anny Lorentzen, genopstiller ikkeVi modtager gerne forslag til de 5 ledige bestyrelsespladser
- Valg til afdelingsbestyrelsen, jf. §7 stk. 1 i afdelingslovene:
 - Valg af et ordinært medlem
 - Valg af en suppleant

Forslag til valg eller til sager, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 16 dage før generalforsamlingen. Vi starter med en let anretning kl.18.00

Tilmelding på telefon 4697 1200 eller mail:
frederikssund@foa.dk
senest den den 11. marts 2010

På bestyrelsens vegne
Marianne Røgen Roger Pettersen
Sektorformand Sektornæstformand

Pædagogisk Sektor afholder generalforsamling Onsdag den 17. marts 2010 kl.18.00

i FOA Ådalsparken 2, Frederikssund

Dagsorden:

- Velkomst
- Valg af dirigent og referent
- Valg stemmetællere
- Godkendelse af forretningsorden
- Godkendelse af dagsorden
- Bestyrelsens beretning
- Indkomne forslag
- Valg til sektorbestyrelsen:
 - Formand Ann Nielsen er på valg, modtager genvalg.
- Valg af bestyrelsesmedlemmer, hvor 4 bestyrelsesmedlemmer er på valg:
 - Dagplejer Vibeke Aggerholm
 - Pædagogmedhjælper Henrik Andreasen
 - Pædagogmedhjælper Annette Møller.Alle modtager genvalg
 - Dagplejer Jytte Simonsen, genopstiller ikke
- Valg til afdelingsbestyrelsen, jf. §7 stk. 1 i afdelingslovene:
 - Valg af et ordinært medlem Connie Qvist, modtager genvalg
 - Valg af en suppleant
- Eventuelt

Forslag til valg eller til sager, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 16 dage før generalforsamlingen. Vi starter med en let anretning kl.18.00

Tilmelding på telefon 4697 1200 eller mail:
frederikssund@foa.dk
senest den 11. marts 2010

På bestyrelsens vegne
Ann Nielsen Jens Nielsen
Sektorformand Sektornæstformand

Generalforsamling i social- og sundhedssektoren Onsdag den 24. marts 2010 kl. 19.00

i FOA Ådalsparken 2, Frederikssund

Dagsorden:

- Velkomst
- Valg af dirigent
- Valg af referent
- Valg af stemmeudvalg
- Godkendelse af forretningsorden
- Godkendelse af dagsorden
- Bestyrelsens beretning / fremtidens arbejde
- Indkomne forslag
- Personvalg, sektorbestyrelsen
Valgperiode 4 år;
Sektorformand Laila Rødebæk Olsen,
modtager genvalg
Bestyrelsesmedlem Jan Ulf Hansen, Regionen,
modtager genvalg
Bestyrelsesmedlem Conny Gad, Halsnæs
Kommune, modtager genvalg
Bestyrelsesmedlem Ann Friis Olsen, Frederiks-
sund Kommune, modtager genvalg
Bestyrelsesmedlem Birgitte Jøns, Frederiks-
sund Kommune, modtager ikke genvalg.
Bestyrelsesmedlem Mona Svendsen, Frede-
rikssund Kommune, modtager ikke genvalg.

Valgperiode 2 år;
Bestyrelsesmedlem Litha Jensen, Halsnæs
Kommune, udtræder af bestyrelsen.
Evt. valg af elevrepræsentanter:
Det er muligt at vælge op til to elever, der kan
sidde i deres elevtid.

Opstiller til bestyrelsen
Lykke Jensen, Hjemmeplejen Halsnæs, opstil-
ler til bestyrelsen, 2 år
Sanne Johansen, Plejeboligerne Frederiks-
sund, opstiller til bestyrelsen, 4 år

- Birgitte Brixner, Sundhedscentret, Egedal,
opstiller til bestyrelsen, 4 år
- Personvalg, suppleant til afdelingsbestyrelsen
Bestyrelsesmedlem Ann Friis Olsen modtager
genvalg (2år)
Bestyrelsesmedlem Britt W. Christensen
opstiller. (2 år)
 - Eventuelt

Der vel være indtjekning fra kl 17:30
Vi begynder med en lille let anretning kl. 18.00.
Generalforsamlingen starter kl. 19.00.
Tilmeldning på telefon 46 97 12 00 senest
den 16. marts 2010 kl 12.00

Med venlig hilsen
Social- og Sundhedssektoren
p.b.v.
Laila Rødebæk Olsen
Sektorformand

I henhold til lovene kan der indsendes forslag til generalforsamlingen
indtil 16 dage før afholdelsen, d.v.s. seneste mandag den 8 marts 2010.
Brevafstemning ved personvalg kan forgå frem til 6 timer før generalfor-
samlingen start, mod dokumentation af tjenstligt fravær til selve general-
forsamlingen.
Ved indlæggelse kontakt sektoren.
Herefter vil endelig dagsorden ligge på: www.foa.dk/frederikssund eller
rekvireres i sektoren.

Sektorbestyrelsesmøder 2010

29. januar
26. februar
18. marts
24. marts
24. marts generalforsamling
04. maj
23. september
12 - 13. oktober, konference
04. november
10. december

Disse møder er aftalt ved konferencen 2009, der tages dog forbehold for ændringer.

På vegne af bestyrelsen
Irene og Laila.

Stort arbejdspress i sektoren for tiden, da alle lokallønsforhandlinger skal være afsluttet inden udgangen af februar.

Vihåber derfor på forståelse fra alle medlemmer der vil komme til, i større grad end "normalt", at opleve vi vil være meget ude af huset.
Hertil kommer at der fortiden er endelsamtaler som følge af den nye sygedagpengelov.

Med venlig hilsen
Irene og Laila

Kalender 2010

Afdelingen
8. marts
25. marts

Afdelingsbestyrelsesmøde
Repræsentantskabsmøde

Social- og Sundhedssektoren:
12. - 21. februar Irene ferie
26. februar Bestyrelsesmøde
18. marts Bestyrelsesmøde
24. marts Sektorgeneralforsamling
26. marts - 11. april Laila ferie
12. - 18. april Irene ferie
7. - 12. maj Laila ferie
17. - 23. maj Irene ferie
25. - 30. maj Laila ferie
19. juli - 15. august Irene ferie

Servicesektoren
17. februar
16. marts

Sektorbestyrelsesmøde
Sektorbestyrelsesmøde og
Sektorgeneralforsamling
Sektorbestyrelsesmøde
Sektorbestyrelsemøde

14. april
19. maj

Pædagogisk Sektor
17. marts

Sektorgeneralforsamling

Lukkedage
2010
Nytårsdag fredag den 1. januar 2010
17. marts 2009
Påsken 1. april - 5. april
Stor Bededag 30. april

Adresse	FOA Frederikssund · Ådalsparken 2 Postboks 195 · 3600 Frederikssund		
	Faglig afdeling Tlf. 46 97 12 00 Fax 46 97 12 01 frederikssund@foa.dk www.foa.dk/frederikssund	A-kassen Tlf. 4697 3368 Fax 46 97 11 95 akas026@foa.dk www.foa.dk/frederikssund	
Åbningstider	Mandag-tirsdag Onsdag Torsdag Fredag	09.00-15.30 09.00-15.30 09.30-17.00 09.00-11.30	
Telefontider	Mandag-tirsdag Onsdag Torsdag Fredag	Faglig 09.00-14.00 Telefonen lukket hele dagen 10.00-17.00 09.00-11.30	A-kasse 09.00-15.00 10.00-17.00 09.00-13.00
Kontaktpersoner:	Afdelingen: Social- og sund- hedssektoren: Pædagogisk Sektor: Servicesektoren: Seniorklubben:	Formand: Næstformand: Formand: Næstformand: Formand: Næstformand: Formand:	Charlotte Jacobsen Marianne Røgen Laila R. Olsen Irene Buus Ann M. Nielsen Jens Nielsen Marianne Røgen Roger Pettersen Kirsten Vind
Personale:	A-kasseleder: Sagsbeh. a-kasse: Sagsbeh. a-kasse: Sagsbeh. a-kasse: Sagsbeh. a-kasse: Socialkonsulent Faglig sektorsekretær: Skr. Faglig Afd.: Receptionen: Serviceassistent: Kursusleder:	Merete Kragh Susanne Schnipper Liza Schleiter Charlotte Pallesen Charlotte Lognness Christian Schak Bossen Vicky Jørgensen Gitte Tærsker Annette P. Elmbæk Tine Pedersen Erling Hjort	
Pen-Sam	44 39 39 39	– Kan træffes i afdelingen efter aftale, den første onsdag i hver måned	
Ansvarshavende redaktør	Charlotte Jacobsen Bladet udkommer 4 gange årligt, og trykkes i 3.500 eksemplarer.		
Næste nummer Deadline	Udkommer i starten af februar 2010 Onsdag den 9. december 2009		
Grafisk fremstilling	Prinforparitas Frederikssund · 47 31 47 00		

Ved stilling/adresseskift

Skifter du arbejdsplads, stilling eller adresse, bedes du udfylde nedenstående skema og sende det til:

FOA – Fag og Arbejde · Ådalsparken 2 · 3600 Frederikssund

Navn	Arbudssted
Cpr.nr.	Ansats pr. dato
Adresse	Stillingsbetegnelse
Postnr. & by	Antal timer
Telefon	Email

Har du penge til gode hos din arbejdsgiver?



mandag den 07.12.2009

Måske har du ret til fratrædelsesgodtgørelse?

Er du blevet afskediget:

- med 6 måneders varsel
- til fratræden i perioden 31.12.2004 til 31.12.2005
- efter mindst 12 års ansættelse, og
- var du på fratrædelsestidspunktet fyldt 60 år, men endnu ikke fyldt 65?

Så har du måske ret til fratrædelsesgodtgørelse. Det afgør EF-domstolen. Hvis lønmodtagersiden vinder sagen, kan der være mulighed for efterbetaling af 1, 2 eller 3 måneders løn.

Derfor skal du skynde dig at kontakte din lokale FOA-afdeling, før dit eventuelle krav forældes. Krav for fratræden i december 2004 forældes den 27. december 2009.

Senest redigeret den 07.12.2009 af Mette Laursen
Set på www.foa.dk hvor du kan læse mange andre tiltage der for tiden er i spil.

Med venlig hilsen

Laila og Irene

Social – og sundhedssektoren